FORMATION | CONDUIRE UN PROJET : DE LA CONCEPTION AU SUIVI DES RÉSULTATS

OBJECTIFS | Maîtriser tous les aspects de la formation professionnelle

- ❑ Identifier les mécanismes de la formation professionnelle continue
- ❑ Concevoir les programmes et supports de formation
- ❑ Évaluer et assurer le suivi des actions

PROGRAMME

- ❑ Connaître les aspects juridiques et financiers de la Formation Professionnelle
  - ▪ Les différentes modalités d'accès à la formation
    - Le plan
    - La professionnalisation
    - Le DIF
  - ▪ Les notions d'action de formation et d'imputabilité
  - ▪ Les modalités de financement
- ❑ Concevoir une action de formation
  - ▪ Identifier les objectifs
  - ▪ Concevoir une progression pédagogique adaptée
  - ▪ Concevoir les supports pour le formateur et les participants
  - ▪ Connaître les techniques d'animation
- ❑ Formaliser l'action de formation
  - ▪ Rédiger le programme et ses annexes
  - ▪ Définir et créer les documents requis
  - ▪ Définir le prix
  - ▪ Rédiger une convention
- ❑ Évaluer la formation
  - ▪ Évaluer les pré-requis et les acquis
  - ▪ Évaluer la satisfaction
  - ▪ Évaluer les transferts en situation de travail
  - ▪ Évaluer les impacts sur l'investissement
- ❑ Assurer le suivi des formations
  - ▪ Définir et mettre en place un tableau de bord
  - ▪ Établir le bilan pédagogique et financier pour un Organisme de Formation
  - Concevoir et organiser le suivi des formations et des participants

PRÉ-REQUIS | Conditions de réussite

- ❑ Personnes en charge de l'organisation de formations
- ❑ S'impliquer lors de la formation
- ❑ Etre en mesure de mettre en pratique les techniques présentées lors de la formation

INTERVENANT

- ❑ La formation est assurée par un formateur professionnel, consultant en Ressources Humaines

MODALITES D'EVALUATION

- ❑ Evaluation par le formateur : mise en situation et reformulation (remise d'une attestation de formation individualisée)
- ❑ Évaluation par le stagiaire : questionnaire d'évaluation
- ❑ Evaluation par le dirigeant : entretien post-formation

MODALITES *

- ❑ Durée : 21 heures sur 3 jours
- ❑ 1 à 8 personnes maximum
- ❑ Modalités pédagogiques : exposé, échanges d'expériences, mise en situation et corriger
- ❑ Rôle du formateur : apport théorique
- ❑ Matériel utilisé : diaporama, documents techniques
- ❑ Documents remis aux participants : contenu du cours et documents techniques
- ❑ Participation à des mises en situations et échanges

* CONTENU | Le contenu et l'organisation de la formation seront adaptés à la demande et aux spécificités du client.