



RSE | LES FONDAMENTAUX DE LA DEMARCHE

OBJECTIFS

- ❑ Maîtriser les fondamentaux du Développement Durable et de la Responsabilité Sociétale des Entreprises
- ❑ Connaître les outils de mise en place, de suivi de la démarche et de communication
- ❑ Connaître les facteurs clés de réussite et être capable d'initier, piloter la démarche en entreprise

PROGRAMME

- ❑ Les fondamentaux : Comprendre les enjeux et principe
 - Les fondements du Développement Durable (DD)
 - Les 3 piliers du Développement durable
 - Les objectifs de Développement Durable (ODD)
 - Liens entre Responsabilité sociétale des entreprises, la transition écologique & le développement durable
 - Contexte réglementaire
 - Les principes d'actions et acteurs
- ❑ Les principales normes et labels
 - A quoi ça sert ?
 - Découverte de l'ISO 26 000 (norme internationale)
 - Les certifications ISO 14001, ISO 50001
 - Les labels
- ❑ Mettre en œuvre la démarche RSE en entreprise
 - Les étapes clés
 - La gouvernance
 - Organisation – focus responsable RSE
 - Diagnostic de l'existant & capitalisation des acquis
 - Identification et attentes des parties prenantes
 - Identification et hiérarchisation des enjeux
 - Politique RSE et feuille de route
 - Engagement de l'entreprise et de l'ensemble de ses collaborateurs
- ❑ Accompagner, suivre, valoriser
 - La communication
 - Les facteurs clés de la réussite

PRÉ-REQUIS | Conditions de réussite

- ❑ Être en situation de pilotage d'entreprise
- ❑ Pas de prérequis spécifique
- ❑ S'impliquer lors de la formation

INTERVENANT

- ❑ La formation est assurée par une formatrice professionnelle, consultante en agro-alimentaire et développement durable

MODALITES D'EVALUATION

- ❑ Evaluation par le formateur : mise en situation et reformulation (remise d'une attestation de formation individualisée)
- ❑ Évaluation par le stagiaire : questionnaire d'évaluation
- ❑ Evaluation par le dirigeant : entretien post-formation

MODALITES | *

- ❑ Durée : 7 heures sur 1 jour
- ❑ 6 à 8 personnes maximum
- ❑ Présentiel ou à distance
- ❑ Modalités pédagogiques : exposé, échanges d'expériences, mise en situation
- ❑ Rôle du formateur : apport théorique
- ❑ Matériel utilisé : diaporama
- ❑ Documents remis aux participants : contenu du cours (envoi mail)
- ❑ Participation à des mises en situations et échanges
- ❑ Ateliers et études de cas

* CONTENU | Le contenu et l'organisation de la formation seront adaptés à la demande et aux spécificités du client.