

GESTION

COMPRENDRE ET PILOTER LA GESTION DE SON ENTREPRISE

OBJECTIFS : Comprendre le rôle et la finalité des différents outils de gestion

- Intégrer les bases de la comptabilité et de la gestion
- Mettre en place et utiliser des outils spécifiques

PROGRAMME

- Découvrir la gestion globale de l'entreprise
 - Étudier le bilan : travail détaillé sur les postes et rubriques, sur l'équilibre actif/passif
 - Décrypter le compte de résultat : étude des postes et rubriques, mise en évidence des informations utiles, présentations des charges et produits
 - Faire la différence et le lien entre le bilan et le résultat
- Aller vers le diagnostic et l'analyse financière
 - Utiliser efficacement les soldes intermédiaires de gestion
 - Sortir les informations pertinentes du bilan : fonds de roulement, besoin en fonds de roulement et principaux ratios
- Construire un budget
 - Mettre en place une démarche budgétaire
 - Monter des budgets
- Construire un tableau de bord
 - Déterminer les objectifs à atteindre
 - Identifier et sélectionner les indicateurs pertinents de performance
 - Analyser le tableau de bord et les résultats

PRÉ-REQUIS Conditions de réussite

- Personne en situation de direction, gérance d'établissement
- S'impliquer lors de la formation
- Être en mesure de mettre en pratique les techniques présentées lors de la formation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluation par le formateur : mise en situation et reformulation

INTERVENANT

- Formateur spécialisé en finances / contrôle de gestion / audit ; ancien responsable du contrôle de gestion dans un groupe de négoce d'envergure régionale

MODALITÉS *

- Durée : 7 heures sur 1 jour
- 1 à 8 participants.
- Méthodes : apports théoriques, échanges, mises en situation.
- Supports remis : documents pédagogiques et techniques

* CONTENU : Le contenu et l'organisation de la formation seront adaptés à la demande et aux spécificités du client.

